



## **Profil Program Fulbright English Teaching Assistantship (ETA) Tahun Ajaran 2018/2019**

US Fulbright English Teaching Assistant (ETA) adalah program US Department of State yang dikelola oleh AMINEF di Indonesia di bidang pengajaran bahasa Inggris bagi siswa SMA, SMK, dan Madrasah.

Para ETA ini adalah orang Amerika Serikat (AS) lulusan S-1/S-2 yang mendapat beasiswa Fulbright selama 10 bulan. Para ETA hanya diijinkan untuk mengajar bersama para guru bahasa Inggris di kelas X & XI selama 20 jam - 25 jam (maksimal 12 kelas dan membantu 1- 3 guru Bahasa Inggris) per minggu. Para ETA juga diharapkan membantu kegiatan ekstrakurikuler dan melakukan kegiatan pengembangan masyarakat bersama dengan sekolah.

Untuk tahun ajaran 2018/2019, program ini akan berlangsung antara Juli 2018 – Mei 2019. Biaya transportasi dan biaya hidup untuk mendatangkan para ETA dari Amerika ke Indonesia akan ditanggung oleh AMINEF.

**Sekolah penerima bantuan ETA harus menyediakan tempat tinggal yang memenuhi standar program Fulbright ETA, seperti WC duduk, AC minimal di kamar tidur, dan fasilitas standar lainnya. Sekolah juga harus membayar uang sewa atau kontraknya jika tempat tinggal tersebut disewa atau dikontrak oleh sekolah.** Selain itu, sekolah yang ingin mendapatkan bantuan ETA harus memiliki program kerja yang jelas bagi ETA dan bersedia untuk menjalankan program kerja itu bersama dengan ETA sesuai dengan aturan program Fulbright ETA yang berlaku.

SMA, SMK, dan Madrasah atau Dinas Pendidikan Provinsi yang berminat untuk mengajukan aplikasi untuk mendapatkan bantuan Fulbright ETA di sekolah mereka atau mengundang AMINEF untuk memberikan presentasi mengenai program Fulbright ETA dipersilakan untuk menghubungi AMINEF lewat [infofulbright\\_usa@aminef.or.id](mailto:infofulbright_usa@aminef.or.id) atau telepon 021-57939085. AMINEF akan bekerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan Kementerian Agama dalam menentukan sekolah mana yang akan mendapat bantuan Fulbright ETA.

**Periode penerimaan aplikasi sekolah: 1 November 2017 - 1 Februari 2018**



**FORMULIR APLIKASI  
PERMOHONAN TENAGA ENGLISH TEACHING ASSISTANT  
JULI 2018 – MEI 2019**

1.	<b>Nama dan alamat lengkap Sekolah:</b> <i>nama sekolah lengkap (jangan disingkat), No. Telepon &amp; Fax. Sekolah</i>
2.	<b>Nama lengkap Kepala Sekolah, Email dan nomor HP (Wajib)</b>
3.	<b>Nama dan Jabatan Kontak Pertama di sekolah, Alamat E-mail dan No. HP (Wajib)</b>  <b>Nama dan Jabatan Kontak Kedua di sekolah, Alamat E-mail dan No HP (Wajib)</b>

4.	<p><b>Nama dan Alamat Kepala Dinas Pendidikan Provinsi, No. Telp. &amp; Fax. (Wajib)</b></p>
5.	<p><b>Profil sekolah:</b>  <i>Deskripsi singkat program pendidikan di sekolah (apakah swasta atau negeri, jika SMK mohon disebutkan fokus studinya di bidang apa)</i></p> <p><i>Bagaimana sistem pengajaran bahasa Inggris di sekolah, apakah dengan kurikulum 2013 atau kurikulum lain</i></p> <p><i>Jumlah murid kelas X dan XI dan jumlah kelas X dan XI</i></p> <p><i>Tingkat kelulusan murid dan persentasi murid yang melanjutkan studi ke jenjang diploma atau universitas</i></p> <p><i>Jumlah guru Bahasa Inggris kelas X dan XI beserta jenis kelaminnya.</i></p> <p><i>Jumlah guru Bahasa Inggris yang memiliki kemampuan <b>berbicara</b> Bahasa Inggris yang baik?</i></p>
6.	<p><b>Alasan sekolah untuk menerima bantuan ETA:</b> <i>Apa alasan sekolah untuk menerima bantuan Fulbright ETA?</i></p>

7.	<p><b>Harapan/Tujuan yang ingin sekolah capai melalui program Fulbright ETA ini?</b></p>
8.	<p><b>Program Kerja apa saja yang sekolah rencanakan untuk dilakukan bersama ETA untuk mewujudkan harapan sekolah di atas</b></p> <p>(Misalnya, sekolah berharap dengan adanya Fulbright ETA sekolah dapat meningkatkan ketrampilan murid kelas X berbicara dalam Bahasa Inggris. Dan program kerja yang akan dilakukan sekolah bersama ETA adalah guru Bahasa Inggris dan ETA akan bekerjasama di kelas X dan membentuk serta mengampu English Speaking Club sekali seminggu)</p>
9.	<p><b>Tabel jadwal rencana kerja ETA dan guru Bahasa Inggris yang akan dibantunya di kelas reguler, di ekstrakurikuler dan dalam menyusun rencana mengajar Bahasa Inggris di kelas (lesson planning)</b></p> <p><i>Mohon Lampirkan (1) kalender akademis yang berisi informasi mengenai hari efektif kegiatan belajar mengajar, UTS dan UAS dan libur sekolah termasuk liburan nasional; (2) rencana jadwal mengajar ETA selama maksimal 25 jam (Senin s/d Jumat, maksimal 12 kelas, dan membantu 1-3 guru bahasa Inggris). <b>Catatan: ETA hanya mengajar di kelas X &amp; XI</b></i></p>
10.	<p><b>Kontribusi akomodasi:</b> <i>Deskripsi mengenai kontribusi tempat tinggal yang menjadi bagian dari sekolah</i></p> <p><b>A. Tempat tinggal</b> (akomodasi harus disiapkan sebelum kunjungan AMINEF ke sekolah) beserta alamatnya dan apakah tempat ini berada di dalam lingkungan sekolah atau di luar lingkungan sekolah:</p> <p><b>B. Ruang kerja</b> (meja di ruang guru, dll) di sekolah:  <b>CATATAN: Meja kerja ETA di sekolah sebaiknya di ruang guru bersama guru-guru lainnya.</b></p>

11.	<p><b>Counterpart(s):</b>  <b>CATATAN:</b> Counterpart sebaiknya adalah <i>salah satu guru bahasa Inggris kelas X yang akan membantu ETA setelah tiba di kota tempat tinggalnya, termasuk mengurus izin tinggal dan administrasi lainnya</i></p> <p>Nama :  Nomer HP:  Email:</p>
12.	<p><b>Tanda Tangan :</b> <i>nama dan jabatan orang yang menyusun proposal aplikasi ini</i></p>
13.	<p><b>Mengetahui Kepala Sekolah:</b></p> <p>_____ ,  <i>(Nama Kepala Sekolah)</i></p>

Aplikasi untuk mendapatkan bantuan ETA dapat dikirim melalui e-mail ke [ETAIndonesia@aminef.or.id](mailto:ETAIndonesia@aminef.or.id); atau melalui TIKI ke alamat di bawah ini, dan paling lambat harus sudah tiba di kantor AMINEF tanggal 1 Februari 2018.

Direktur Eksekutif AMINEF  
Intiland Tower, Lantai 11  
Jl. Jend. Sudirman 32, Jakarta 10220  
Telephone Number: 62-21-5793-9085; 5793-9086; 5793-9087; 5793-9088  
Facsimile Number : 62-21-5793-9089

**Tambahan:**

Sekolah dimohon juga untuk mengirimkan foto kopi dokumen yang disebutkan di bawah ini pada saat mengirimkan formulir aplikasi:

- Surat izin atau akte pendirian sekolah
- Bagan struktur organisasi sekolah