**Fulbright Specialist Program:**

**Panduan Mengisi Aplikasi bagi Institusi Pengundang di Indonesia (Host Institution)**

**Parameter Aktivitas Proyek: Secara umum, semua aktivitas proyek yang dirancang oleh institusi pengundang di Indonesia harus memenuhi ketentuan berikut ini.**

• **Satu negara satu proyek:** Semua aktivitas proyek harus berlangsung di negara yang mengundang Fulbright Specialist. Bila aktivitas proyek mengharuskan Fulbright Specialist untuk pergi ke beberapa daerah, semua daerah itu harus berada di dalam satu negara yang sama. Ini berarti aktivitas proyekFulbright Specialist di Indonesia hanya dapat dilakukan di dalam wilayah teritori negara Indonesia saja.

• **Satu Tenaga Ahli (Specialist) satu proyek:** Satu proyek Fulbright Specialist untuk satu tenaga ahli (Specialist).

• **Durasi proyek: Durasi proyek** Fulbright Specialist harus berlangsung sedikitnya selama 14 hari dan maksimal 42 hari, termasuk perjalanan dari dan ke daerah lokasi proyek, akhir minggu dan hari libur.

• **Waktu tunggu antar proyek bagi tenaga ahli (Specialists):** Seorang kandidat Fulbright Specialist tidak akan disetujui untuk menerima tawaran proyek kedua bila jarak antara tanggal selesai proyek pertama dengan tanggal permulaan proyek kedua kurang dari dua tahun.

• **Proyek Berseri (Multi-Visit ):** Proyek berseri adalah satu proyek dimana seorang Fulbright Specialist diminta oleh institusi pengundang untuk melakukan kegiatan proyek yang bertahap dan memerlukan kunjungan tenaga ahli lebih dari satu kali untuk keperluan kegiatan proyek lanjutan atau untuk kepentingan mengevaluasi program proyek yang sudah dilakukan di tahap pertama. Proyek multi-visit yang disetujui harus dilakukan dan diselesaikan dalam periode satu tahun. Artinya, jarak antara tanggal permulaan proyek tahap pertama dengan tanggal berakhirnya proyek tahap berikutnya masih dalam periode 12 bulan. Selain itu:

* Proyek berseri tidak boleh lebih dari tiga kali kunjungan, dan jumlah total hari dari kunjungan berseri itu tidak boleh lebih dari enam minggu (42 days). Selain itu, kunjungan pertama, kedua dan ketiga tidak boleh kurang dari 14 hari.

o Untuk informasi, **umumnya, proyek yang disetujui oleh Dewan Fulbright bukan proyek berseri**. Dan institusi yang ingin menjalankan proyek berseri wajib memberikan alasan kuat mengapa diperlukan lebih dari satu kunjungan Fulbright Specialist untuk menyelesaikan dan mencapai hasil proyek yang ditargetkan.

**Pembiayaan Program:** Secara umum, institusi pengundang harus bersedia menyediakan dan membiayai fasilitas tempat tinggal, makan (pagi, siang dan malam), dan transportasi di daerah setempat dan daerah lainnya yang akan dikunjungi untuk kepentingan proyek untuk Fulbright Specialist selama ia menjalani proyeknya dengan institusi pengundang. Fasilitas ini dapat diberikan dalam wujud uang atauwujud fisik, seperti:

* kamar hotel atau wisma milik institusi pengundang yang layak dan higienis. Dan biaya sewanya langsung dibayarkan institusi pengundang ke pihak yang mengoperasikan tempat tinggal tersebut;

**Catatan:** Umumnya tenaga ahli dari AS tidak merasa nyaman bila mereka diminta tinggal bersama suatu keluarga (host family). Oleh karena itu, disarankan untuk sebisa mungkin tidak menempatkan Fulbright Specialist di rumah yang dihuni oleh suatu keluarga.

* makan pagi, siang dan malam yang layak dan disediakan pihak institusi pengundang atau pihak operator hotel/wisma yang disewa oleh institusi pengundang
* mobil dinas universitas/fakultas beserta supirnya yang disediakan institusi pengundang. Dan institusi pengundang yang membayarkan biaya bensin mobil dinas tersebut.

**Tata Cara Mengisi Aplikasi Proposal Proyek:**

***Instructions***

Di formulir ini ada enam bagian yang harus Anda isi. Keenam bagian itu adalah *Contacts, Details, Timeline, Specialist, Survey and Submit*. Semua pertanyaan yang memiliki tanda bintang (\*) wajib diisi. Semua bagian dalam formulir ini harus diisi sebelum Anda mengirimkan formulir kembali ke AMINEF. Mohon untuk mengikuti batasan jumlah kata yang diindikasikan di beberapa pertanyaan.

***Section I. Contacts***

• Di bagian ini, mohon berikan nama institusi Anda dan nama orang yang menjadi kontak pertama dan kontak kedua bagi proyek ini.

***Section II. Details***

• Di kolom ini, mohon isi semua pertanyaan yang diajukan dan detail proyek, termasuk:

1. Judul Proyek

2. Bidang studi/sektor pekerjaan

Mohon pilih salah satu Bidang Studi/sektor pekerjaan yang menjadi fokus dari kegiatan proyek yang akan dilakukan bersama Fulbright Specialist dari daftar bidang studi/sector pekerjaan berikut ini:

*Agriculture, American (U.S.) Studies, Anthropology, Archaeology, Biology Education, Business Administration, Chemistry Education, Communication and Journalism, Computer Science and Information Technology, Economics, Education, Engineering Education, Environmental Science, Law, Library Science, Math Education, Peace and Conflict Resolution Studies, Physics Education, Political Science, Public/Global Health, Public Administration, Sociology, Urban Planning, Social Work*

3. Spesialisasi dalam bidang studi/sektor pekerjaan

Mohon pilih satu hingga lima spesialisasi di masing-masing bidang akademis/pekerjaan yang sesuai dengan kegiatan proyek yang akan dilakukan bersama Fulbright Specialist dari daftar spesialisasi yang terdapat di bagian LAMPIRAN dokumen Panduan Mengisi Aplikasi ini.

4. Informasi mengenai Fakultas/Jurusan

5. Masalah atau tantangan yang ingin diatasi lewat proyek ini

Sebutkan masalah apa atau tantangan apa yang institusi Anda sedang hadapi. Lalu, sebutkan bagaimana kerjasama dengan specialist dapat membantu institusi Anda dalam menghadapi masalah atau tantangan tersebut.

6. Tujuan-tujuan utama dari proyek

7. Aktivitas proyek yang direncanakan

Berikan deskripsi singkat mengenai aktivitas apa saja yang akan dilakukan dalam proyek kerjasama ini, termasuk daftar tugas spesifik yang institusi Anda ingin Fulbright Specialist lakukan selama durasi kerjasama (2-6 minggu). Mohon sebutkan secara jelas dan spesifik siapa saja yang akan terlibat dan menjadi peserta dalam setiap aktivitas proyek yang akan Fulbright Specialist lakukan. Misalnya, para dosen/pekerja di institusi Anda, mahasiswa, pejabat pemerintah, dan lain-lain).

8. Prioritas institusi pengundang dan kaitannya dengan aktivitas proyek

Sebutkan apa prioritas institusi Anda saat ini. Lalu, sebutkan bagaimana kegiatan kerjasama yang akan dilakukan bersama specialist dapat membantu upaya institusi Anda untuk mencapai prioritas tersebut.

* Lokasi proyek

Mohon berikan daftar lokasi beserta alamat lengkapnya dimana masing-masing aktivitas proyek akan berlangsung. Misalnya, apakah di institusi Anda atau di beberapa kota lainnya di Indonesia atau di provinsi di mana institusi Anda berada, dan lain-lain).

Untuk informasi, aktivitas proyek yang akan dilakukan Fulbright Specialist hanya dapat dilakukan di satu Negara. Semua aktivitas proyek yang akan dilakukan bersama Fulbright Specialist harus juga dilakukan di Negara di mana institusi pengundang berada. Bila aktivitas proyek akan berlangsung di beberapa lokasi, mohon berikan informasi yang jelas mengenai masing-masing lokasi.

Untuk menambah lokasi, silakan tekan “enter” di luar kolom nomer 4.

***Section III. Timeline***

Di bagian *Timeline* ini, mohon untuk menuliskan periode proyek secara garis besar dan informasi logistik mengenai proyek yang Anda ajukan, termasuk:

• Sebutkan apakah proyek itu adalah proyek dimana Fulbright Specialist hanya perlu datang satu kali ke Indonesia ataukah proyek tersebut adalah proyek bertahap dan memerlukan Fulbright Specialist untuk datang lebih dari satu kali ke Indonesia (Multi-Visit/Serial). Anda dapat memilih “No” bila proyek tersebut bukan proyek multi-visit. **Mohon diingat bahwa umumnya proyek yang disetujui dan didanai dalam program Fulbright Specialist ini bukan proyek Multi-Visit (Serial).** Bila Anda mengajukan proposal untuk proyek Multi-Visit (Serial), Anda harus menuliskan semua informasi yang diminta untuk masing-masing kunjungan dan alasan yang sangat kuat mengapa proyek tersebut memerlukan kunjungan Fulbright Specialist berkali-kali ke Indonesia.

• Tanggal permulaan (tanggal Specialist terbang meninggalkan AS menuju Indonesia) dan tanggal akhir proyek (tanggal Specialist terbang meninggalkan Indonesia kembali ke AS), dan sebutkan apakah tanggal tersebut fleksible (bisa mundur dari tanggal awal yang ditargetkan) atau tidak. Bila tanggalnya fleksible atau tidak, berikan alasan mengapa seperti itu.

Untuk informasi, preferensi umumnya akan diberikan ke proyek yang memiliki tanggal yang fleksibel karena World Learning memerlukan waktu yang cukup untuk bisa mengurus proses administratif yang relatif panjang dan memakan waktu. Selain itu, bila proyek institusi pengundang memiliki tanggal yang fleksibel, institusi pengundang yang belum memiliki kandidat untuk diundang bisa memiliki lebih banyak pilihan kandidat Fulbright Specialist karena umumnya mereka menginginkan fleksibilitas karena mereka juga memiliki kewajiban professional lainnya.

• Orang yang menjadi penanggung jawab dan informasi logistik untuk semua akomodasi Fulbright Specialist selama proyek berlangsung. Akomodasi yang disediakan institusi pengundang harus juga termasuk: tempat tinggal, makan tiga kali sehari, transportasi selama Fulbright Specialist berada di Indonesia untuk keperluan proyek, dan penjemputan dari serta pengantaran ke bandara lokal di daerah setempat di Indonesia.

• Informasi mengenai siapa yang bertanggung jawab membayar biaya tempat tinggal, makan, dan transportasi di Indonesia. Mohon lihat informasi di bawah ini mengenai pengaturan pembagian tanggung jawab pembiayaan (cost share).

***Visit One Logistical Arrangement and Cost Share*:**

Secara umum, institusi yang mengundang harus siap menyediakan tempat tinggal, makan tiga hari sekali dan transportasi domestik bagi Fulbright Specialist. Hal ini dapat dilakukan dengan memberikan:

1. uang kepada Fulbright Specialist (yang harus diberikan di awal program); atau
2. bentuk fisik tempat tinggal berupa kamar hotel atau Wisma, makan pagi, siang dan malam yang disediakan hotel/Wisma, serta mobil dinas, bensin dan supir untuk Fulbright Specialist**.**

**CATATAN: Mohon diperhatikan bahwa bila fasilitas tempat tinggal, makan dan transportasi yang disediakan oleh institusi pengundang adalah dalam rupa uang, maka uang harus diberikan di awal program (di hari pertama specialist tiba di tempat institusi pengundang). Institusi pengundang tidak bisa meminta Specialist membayar tempat tinggal, makan dan transportasinya dengan memakai uang pribadi specialist terlebih dulu baru kemudian digantikan oleh institusi pengundang.**

Bila institusi pengundang memilih untuk menyediakan bentuk fisik, maka institusi pengundang juga wajib untuk menanggung semua biaya dan membayarkannya langsung ke penyedia fasilitas. Mohon sebutkan juga dalam aplikasi bahwa institusi Anda bersedia menanggung semua biaya itu.

Berikan informasi yang jelas mengenai nama orang di institusi Anda yang bertanggung jawab atas semua pengaturan logistik dan pembayaran dana yang diperlukan untuk akomodasi, transportasi dan makan Fulbright Specialist.

* ***Visit One Lodging***

Sebutkan tipe penginapan yang institusi Anda siapkan untuk Fulbright Specialist (hotel, guest house/Wisma milik institusi Anda, dan lain-lain?) dan bagaimana penginapan akan dibayar. Penginapan harus disiapkan sebelum Fulbright Specialist tiba. Bila institusi Anda akan memberikan uang pada Fulbright Specialist untuk membayar penginapannya, mohon sebutkan berapa jumlah uang per hari yang akan institusi Anda berikan ke Fulbright Specialist untuk membayar penginapan. Dan sebutkan juga bahwa institusi Anda akan memberikan uang itu kepada Fulbright Specialist di hari pertama kedatangannya di institusi pengundang. Bila institusi pengundang yang akan membayarkan penginapan langsung ke pemilik/pengelola penginapan, mohon sebutkan bahwa uang pembayaran penginapan akan institusi Anda berikan langsung ke penginapan.

**CATATAN:** AMINEF sangat menyarankan agar institusi pengundang menyediakan tempat penginapan yang layak bagi Fulbright Specialist yang akan diundang. Layak di sini maksudnya memenuhi standar kebersihan, memiliki furniture standard seperti tempat tidur, meja kursi, AC, kamar mandi yang dilengkapi shower dan WC duduk. Fulbright Specialist juga agar tidak diinapkan bersama keluarga lain.

Sebutkan juga:

1. Alamat lengkap penginapan
2. Periode penginapan siap untuk ditempati Fulbright Specialist
3. Alternative penginapan lain bila penginapan yang disebutkan tidak bisa ditempati sepanjang 2-6 minggu oleh Fulbright Specialist
4. Biaya penginapan, per hari dan total
5. Apakah institusi Anda bersedia menanggung semua biaya penginapan

* ***Visit One In-Country Transportation***

Jelaskan bagaimana pengaturan transportasi yang akan disiapkan institusi Anda untuk Fulbright Specialist selama periode keberadaannya di Indonesia dan kerjasamanya dengan institusi Anda. Pengaturan transportasi ini termasuk juga transport dari bandara ke penginapan dan sebaliknya di hari kedatangan dan kepulangan Fulbright Specialist, penginapan ke kampus setiap harinya, kunjungan ke tempat atau daerah lain sebagai bagian dari aktivitas proyek kerjasama, dan transport untuk mencari makan atau belanja kebutuhan sehari-hari (seperti: restoran, pasar, supermarket, apotek, dan lain-lain).

Mohon sebutkan apakah institusi Anda akan menyediakan supir dan mobil yang bisa dipakai Fulbright Specialist setiap saat atau institusi Anda akan memberikan uang transportasi ke Fulbright Specialist. Mohon sebutkan juga:

1. jumlah per hari dan total biaya yang akan institusi Anda tanggung. Bila biaya tersebut akan diberikan dalam wujud uang, sebutkan kapan insitusi Anda akan memberikannya.
2. Apakah institusi Anda bersedia menanggung semua biaya transportasi ini

* ***Visit One Meals***

Sebutkan bagaimana pengaturan penyediaan makanan bagi Fulbright Specialist. Fulbright Specialist harus memiliki akses ke makan pagi, makan siang dan makan malam (3 kali sehari). Mohon sebutkan apakah institusi Anda akan menyediakan makan bagi Fulbright Specialist atau institusi Anda akan memberikan uang makan langsung ke Fulbright Specialist. Mohon sebutkan juga:

1. Biaya per makan per hari dan total biaya yang ditanggung insitusi Anda
2. Apakah institusi Anda bersedia menanggung semua biaya makan ini

* ***Visit One Airport Pick up and Drop off***

Sebutkan bandara udara di mana Fulbright Specialist akan dijemput oleh institusi Anda. Berikan juga informasi mengenai nama, email dan nomer hp dari orang yang akan menjemput Fulbright Specialist di bandara udara dan kendaraan yang akan digunakan untuk penjemputan.

|  |
| --- |
| ***Section IV. Specialist*** |

Di bagian ini, mohon sebutkan kualifikasi Fulbright Specialist yang Anda perlukan, termasuk ketrampilan bahasa. Semakin detail Anda dalam menyebutkan kualifikasi apa saja yang institusi Anda perlukan dari Fulbright Specialist agar ia dapat melakukan proyek dengan sukses, semakin mudah bagi World Learning akan dapat membantu Anda dalam mencari Specialist yang sesuai dengan proyek yang ingin Anda lakukan. Biarpun institusi Anda sudah menentukan nama tenaga ahli yang menurut Anda sesuai dengan proyek Anda, mohon untuk tetap mengisi semua pertanyaan yang diajukan dalam formulir aplikasi. Hal ini karena orang yang Anda harapkan dapat membantu Anda di kegiatan proyek tersebut pada akhirnya tidak bisa datang ke Indonesia untuk melakukan proyek itu (misalnya, orang itu tidak disetujui untuk didaftarkan dalam *Fulbright Specialist Roster*, orang itu tidak bisa datang di periode tanggal yang Anda harapkan karena kesibukan pribadi mereka, dan lain-lain).

• Bila Anda sudah mengetahui nama Fulbright Specialist yang sudah terdaftar di *Fulbright Specialist Roster* yang sesuai untuk proyek Anda, mohon untuk menyebutkan hal ini di kolom “Named Specialist”. Mohon jawab semua pertanyaan terkait mengenai Fulbright Specialist tersebut, dan sebutkan alasan kuat mengapa orang tersebut cocok untuk menjalankan proyek yang Anda ajukan.

* Bila Anda belum memiliki kandidat, silakan lanjutkan ke bagian Survey

***Survey***

• Bagian ini memiliki dua pertanyaan mengenai tipe institusi Anda dan bagaimana Anda tahu mengenai program Fulbright Specialist. Silakan pilih jawaban dari pilihan yang tersedia untuk masing-masing pertanyaan.

***Submit***

• Sebelum Anda mengirimkan formulir aplikasi, mohon periksa ulang semua jawaban yang Anda tulis di semua kolom. Pastikan semua jawaban sudah jelas dan menjawab semua pertanyaan yang ada di dalam formulir.

• Pastikan Anda memberi tanda centang pada boks yang ada di depan *“Certification of Authenticity”* . Memberi centang pada boks ini berarti bahwa informasi yang Anda berikan di formulir adalah benar, lengkap dan mewakili kerja Anda dan institusi Anda.

**Tahap selanjutnya setelah formulir selesai diisi:**

* Setelah Anda selesai mengisi formulir, silakan kirimkan formulir ke AMINEF di alamat email [FulbrightSpecialistIndonesia@aminef.or.id](mailto:FulbrightSpecialistIndonesia@aminef.or.id)
* **Tahap pertama:** Formulir yang AMINEF terima akan dibaca dan diperiksa oleh AMINEF untuk memastikan bahwa semua isi formulir sudah jelas dan sesuai dengan persyaratan yang berlaku dalam program Fulbright Specialist. Bila masih ada informasi di dalam formulir yang kurang jelas, AMINEF akan meminta Anda untuk merevisi isi formulir tersebut. Bila semua informasi sudah jelas dan sesuai dengan persyaratan yang berlaku, AMINEF akan membantu Anda untuk mengunggah isi formulir tersebut ke sistem *online* program Fulbright Specialist.
* **Tahap kedua:** Formulir di sistem *online* akan diterima dan diperiksa oleh World Learning, agensi yang ditunjuk oleh US Department of States untuk mengelola program Fulbright Specialist. Bila sudah selesai. Aplikasi akan dikirimkan ke US Department of States, khususnya Biro Pendidikan dan Kebudayaan (Bureau of Educational and Cultural Affairs/ECA).
* **Tahap ketiga:** Aplikasi akan diperiksa oleh ECA.

Bila formulir aplikasi telah diperiksa dan disetujui oleh semua pihak, World Learning akan memberi kabar ke AMINEF dan Fulbright Specialist. AMINEF akan meneruskan informasi ini kepada Anda.

Untuk informasi lebih lanjut mengenai program Fulbright Specialist, silakan hubungi AMINEF. Untuk informasi umum mengenai program Fulbright Specialist, silakan lihat di website AMINEF di <https://www.aminef.or.id/how-to-invite-americans/hosting-fulbright-specialists/>

**LAMPIRAN**

**Daftar Spesialisasi di masing-masing Bidang Akademis/Sektor Pekerjaan**

|  |
| --- |
| **Specializations within Each Academic Field/Employment Sector** |
| **Agriculture** |

Agribusiness, Agricultural Education, Agricultural Engineering, Agricultural, Food and Resource Economics, Agroecology, Agronomy, Animal and Poultry Sciences, Aquaculture, Biochemistry, Bioinformatics, Biological Systems/Food Engineering, Biophysics, Botany/Plant Biology, Crop Science, Enology, Entomology, Extension Education, Food Science/Technology, Genomics, Horticulture, Hydrology, Molecular Biology, Natural Resources/Conservation, General, Natural Resources Management and Policy, Nematology, Parasitology, Pest Management, Plant Pathology, Plant Physiology, Recreation, Park and Tourism Sciences, Soil Science, Statistical Science, Sustainable Agriculture, Veterinary Medicine, Viticulture, Wildlife and Fisheries Sciences, Youth Agricultural Education, Other

|  |
| --- |
| **American (U.S.) Studies** |

African-American Studies, American History, American Indian/Native American Studies, American Literature, American Literature (United States), American/United States Government and Politics, American/United States History, American/United States Studies/Civilization, Art History, Communications, Cultural Studies/Theory, Dance, General, Design & Visual Communications, General, Drama and Dramatics/Theatre Arts, General, Film/Cinema Studies, Fine Arts, Folklore/Folklife, Humanities, International/Cross-Cultural Studies, Multiculturalism (Race, Gender, Ethnicity, Class), Music/Music and Performing Arts Studies, General, Popular Culture, U.S. Studies - Other, Women's Studies/Gender Studies - Other

|  |
| --- |
| **Anthropology** |

Ancient Studies/Civilization, Anthropology & Other, Area, Ethnic and Cultural Studies, Area Ethnic and Cultural Studies for African Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies for American/United States Studies/Civilization, Area, Ethnic and Cultural Studies - Other, Area, Ethnic and Cultural Studies - Asian Studies/Civilization, Area, Ethnic and Cultural Studies-Balkans Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Baltic Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Chinese Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-East Asian Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-European Studies/Civilization, Area, Ethnic and Cultural Studies-Latin American Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Pacific Area/Pacific Rim Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Russian Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-South Asian Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Southeast Asian Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Spanish and Iberian Studies, Area, Ethnic and Cultural Studies-Ural-Altaic and Central Asian Studies, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies African-American/Black Studies, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies- Asian-American Studies, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies – Other, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-American Indian/Native American Studies, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-Gay/Lesbian Studies, Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-Women's Studies, Islamic Studies, Jewish/Judaic Studies, Linguistics, Museum Studies/Museology, Physical Anthropology, Religion, Other

|  |
| --- |
| **Archaeology** |

Archaeology, General, Archaeology, Other; Archaeometry; Art History, Criticism and Conservation; Classical Archaeology; Cultural Resource Management and Policy Analysis; Geoarchaeology; Human Origins and Evolution; Mapping and GIS; Medieval and Renaissance Studies; Museum Studies/Museology; Numismatics; Other

|  |
| --- |
| **Biology Education** |

Administration, Professional Development and Organizational Learning; Applications of Biology in Contemporary Science and Industry; Biology Education Research Training and/or Evaluation – Bioinformatics; Biology Education Research Training and/or Evaluation - Data Analysis and Interpretation; Biology Education Research Training and/or Evaluation - Field Research; Biology Education Research Training and/or Evaluation - Laboratory Methods and Techniques; Biology Education, Other; Design of Laboratories and Experiments in Biology Education; Ethics in Biology Education; Foundations of Biology Education; Infrastructure Development; Interdisciplinary Learning and Innovative Teaching Methods in Biology Education; Technology in Biology Education; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Biology Education - College Level; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Biology Education - Multiple Levels; Other

|  |
| --- |
| **Business Administration** |

Accounting; Accounting and Business/Management; Accounting and Finance; Accounting and Related Services, Other; Auditing; Banking and Financial Support Services; Business Administration, Other; Business Administration/Management; Business/Managerial Economics; Business Statistics; Business/Corporate; Communications; Business/Managerial Operations, Other; Customer Service Management; E-Commerce/Electronic Commerce; Entrepreneurial and Small Business Operations; Entrepreneurship/Entrepreneurial Studies; Finance and Financial Management Services, Other; Finance, General; Hospitality; Administration/Management, General; Human Resources Development; Human Resources Management and Services, Other; Human Resources Management/Personnel Administration, General; Information Resources Management/CIO Training; International Business/Trade/Commerce; International Finance; International Marketing; Knowledge Management; Labor and Industrial Relations; Labor Studies; Logistics and Materials Management; Management Information Systems, General; Management Information Systems and Services, Other; Management Science, General; Management Sciences and Quantitative Methods, Other; Marketing Research; Marketing, Other; Marketing/Marketing Management, General; Non-Profit/Public/Organizational Management; Office Management and Supervision; Operations Management and Supervision; Organizational Behavior Studies; Public Finance; Purchasing, Procurement/Acquisitions and Contracts Management; Real Estate; Taxation; Other

|  |
| --- |
| **Chemistry Education** |

Administration, Professional Development and Organizational Learning; Infrastructure Development; Applications of Chemistry in Contemporary Science and Industry; Assessment and Standards of Chemistry Education; Chemistry Education Research Training and/or Evaluation - Data Analysis and Interpretation; Chemistry Education Research Training and/or Evaluation - Laboratory Methods and Techniques; Chemistry Education Research Training and/or Evaluation - Qualitative Research Methods; Chemistry Education Research Training and/or Evaluation - Scientific Writing; Chemistry Education, Other; Design of Laboratories and Experiments in Chemistry Education; Diversity/Gender in Chemistry Education; Foundations of Chemistry Education; Interdisciplinary Learning and Innovative Teaching Methods in Chemistry Education; Leadership, Policy and/or Development in Chemistry Education; Technology in Chemistry Education; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Chemistry Education - College Level; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Chemistry Education - Secondary Level; Other

|  |
| --- |
| **Communications and Journalism** |

Advertising; Broadcast Journalism; Communications & Journalism, Other; Communications and Media Studies, Other; Communications Studies/Speech Communication and Rhetoric; Digital Communications and Media/Multimedia; Health Communications; Journalism; Journalism, Other; Mass Communications/Media Studies; Organizational Communication, General; Photojournalism; Political Communications; Public Relations, Advertising and Applied Communications; Public Relations/Image Management; Publishing; Radio and Television; Radio, Television, and Digital Communications; Other

|  |
| --- |
| **Computer Science and Information Technology** |

Artificial Intelligence and Robotics; Bioinformatics; Cognitive Science; Computational Mathematics; Computer and Information Sciences and Support Services, Other; Computer and Information Systems Security; Computer and Informaton Sciences, General; Computer Engineering, General; Computer Graphics; Computer; Progamming, Specific Applications; Computer Programming/Programmer, General; Computer Science; Computer Software and Media Applications, Other; Computer Systems Analysis/Analyst; Computer Systems Networking and Telecommunications; Data Modeling/Warehousing and Database Administration; Information Resources Management/CIO Training; Information Science/Studies; Information Technology; Library Science/Librarianship; Management Information Systems, General; Medical Informatics; System Administration/Administrator; Web Page, Digital/Multimedia and Information Resources Design; Other

|  |
| --- |
| **Economics** |

Agricultural Economics; Applied Economics; Business/Managerial Economics; Development Economics & International Development; Econometrics and Quantitative Economics; Economic Theory; Economics of Social Policy; Economics, General; Economics, Other; Finance; International Economics; Monetary Economics; Natural Resource Economics; Public Economics; Other

|  |
| --- |
| **Education** |

Administration of Special Education; Adult and Continuing Education Administration; Adult and Continuing Education and Teaching; Bilingual and Multilingual Education; College Student Counseling and Personnel Services; Community College Education; Counselor Education/School Counseling and Guidance Services; Curriculum and Instruction; Curriculum Design and Development; Discourse Analysis; Early Childhood Education and Teaching; Education; Educational/Instructional Media Design; Education of Library and Information Specialists; Education/Teaching of Individuals in Early childhood Special Education Programs; Education/Teaching of Individuals with Autism; Education/Teaching of Individuals with Emotional Disturbances; Education/Teaching of Individuals with Hearing Impairments, including Deafness; Education/Teaching of Individuals with Mental Retardation; Education/Teaching of Individuals with Multiple Disabilities; Education/Teaching of Individuals with Specific Learning Disabilities; Education/Teaching of Individuals with Speech or Language Impairments; Education/Teaching of Individuals with Vision Impairments, Including Blindness; Education/Teaching of the Gifted and Talented; Educational Administration; Educational Administration and Supervision, Other; Educational Assessment, Evaluation, and Research; Educational Assessment, Testing, and Measurement; Educational Evaluation and Research; Educational, Instructional, and Curriculum Supervision; Educational Leadership and Administration, General; Educational Statistics and Research Methods; Education- School Violence Prevention; Elementary and Middle School Administration/Principalship; Elementary Education and Teaching; Higher Education/Higher Education Administration; International and Comparative Education; Junior High/Intermediate/Middle School Education and Teaching; Language Acquisition; Language for Specific Purposes; Language Pedagogy and Teaching Methodology; Language Skills Development—Reading; Language Skills Development—Writing; Literacy--Pre-K to 12; Multicultural Education; Second/Foreign Language Pedagogy/Methodology; Secondary Education and Teaching; Secondary School Administration/Principalship; Social and Philosophical Foundations of Education; Special Education and Teaching, General; Student Counseling and Personnel Services, Other; Superintendency and Educational System Administration; Teacher Education and Professional Development, Specific Levels and Methods, Other; Teacher Education, Multiple Levels; Technology in Language Learning; Urban Education and Leadership; Other

|  |
| --- |
| **Engineering Education** |

Administration, Professional Development and Organizational Learning; Assessment Techniques and Standards of Engineering Education; Design in Engineering Education and Practice; Diversity/Gender and Engineering Education; Engineering Education Research Training and/or Evaluation - Advanced Engineering Research Methods; Engineering Education Research Training and/or Evaluation - Design Research Methods; Engineering Education Research Training and/or Evaluation - Laboratory Methods and Techniques; Engineering Education Research Training and/or Evaluation - Structural Assessment; Engineering Education, Other; Foundations of Engineering Education; Interdisciplinary Learning and Innovative Teaching Methods in Engineering Education; Leadership, Policy and/or Development in Engineering Education; Social and Global Issues in Engineering Education; Technology in Engineering Education; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Engineering Education; Other

|  |
| --- |
| **Environmental Science** |

Aquaculture; Aquatic Biology/Limnology; Botany/Plant Biology; Conservation Biology; Ecology; Environmental Biology; Environmental Science, General; Environmental Science; Environmental Studies; Fishing and Fisheries Sciences and Management; Forest Engineering; Forest Management/Forest Resources Management; Forest Resources Production and Management; Forest Sciences and Biology; Forestry, General; Genetics; Geology; Hydrology; Land Use Planning and Management/Development; Marine Biology and Biological Oceanography; Natural Resources Management and Policy; Natural Resources/Conservation, General; Natural Resources and Conservation Other; Natural Resource Economics; Park/Parks Administration Management; Plant Sciences; Public Policy Analysis; Range Science and Management; Soil Sciences; Water, Wetlands, and Marine Resources Management; Wildlife Biology; Wood Science and Wood Products/Pulp and Paper Technology; Zoology; Other

|  |
| --- |
| **Law** |

Administrative Law and Regulation; Advanced Property Law and Real Estate Law; Antitrust and Competition Law; Civil and Human Rights Law; Civil Procedure and Judicial Process; Commercial Law/Business Transactions; Communications Law; Comparative Law; Constitutional Law and Theory; Corporate Law; Criminal Law and Procedure; Cyberlaw and Technology; Employment and Labor Law; Energy and Natural Resources Law; Environmental Law; Family Law; Federalism; Financial Services Law (Banking, Securities, Insurance); Government Law (local, state and national); Health Law; Intellectual Property; International Business, Trade, and Tax Law; International Law and Legal Studies; Jurisprudence; Law and Economics; Law, Legal Services, and Legal Studies, Other; Legal Education and Administration; Legal Profession/Legal Ethics/Professional Responsibility; Legal Services, Clinical and Public Interest Law; Local Government Law; Mediation; Negotiation; Negotiation, Mediation and Alternative Dispute Resolution; Race and Race Relations; Regulatory Law; Torts, Insurance and Compensation Systems; Other

|  |
| --- |
| **Library Science** |

Administration of Special Education; Archives and Preservation; Children and Young Adult Librarianship; Collections; Education of Library and Information Specialists; Educational/Instructional Media Design; Information Systems and Technology; Library Science, General; Library Science/Librarianship; Library Science, Other; Multimedia Materials; Museology; Public Libraries; References and User Services; School Libraries; Special Libraries; Other

|  |
| --- |
| **Math Education** |

Administration, Professional Development and Organizational Learning; Applications of Math in Contemporary Science and Industry; Diversity/Gender and Math Education; Educational Statistics and Research Methods; Foundations of Math Education; Infrastructure Development; Interdisciplinary Learning and Innovative Teaching Methods in Math Education; Math Education Research Training and/or Evaluation - Data Analysis and Interpretation; Math Education Research Training and/or Evaluation - Qualitative Research Methods; Math Education Research Training and/or Evaluation - Scientific Writing; Math Education Research Training and/or Evaluation - Statistical Methods in Science Education; Math Education, Other; Technology in Math Education; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Math Education - College Level; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Math Education - Elementary Level; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Math Education - Multiple Levels; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Math Education - Secondary Level; Other

|  |
| --- |
| **Peace and Conflict Resolution Studies** |

Business- Commercial, Labor Negotiation; Community- Public Policy, Dispute Resolution; Community- Public Policy, Violence Prevention; Diplomacy, Citizen Diplomacy; Education- School Violence Prevention; Human Rights; Inter-Group, Ethnic Conflict Prevention; Inter-Group, Multiculturalism; Inter-Group, Race/ Ethnic Relations; Peace Studies and Conflict Resolution, General; Peacebuilding; Reconciliation; Other

|  |
| --- |
| **Physics Education** |

Applications of Physics in Contemporary Science and Industry; Design of Laboratories and Experiments in Physics Education; Infrastructure Development; Interdisciplinary Learning and Innovative Teaching Methods in Physics Education; Leadership, Policy and/or Development in Physics Education; Physics Education Research Training and/or Evaluation in Physics Education - Data Analysis and Interpretation; Physics Education Research Training and/or Evaluation in Physics Education - Laboratory Methods and Techniques; Physics Education Research Training and/or Evaluation in Physics Education - Scientific Writing; Physics Education, Other; Technology in Physics Education; Theory, Curriculum and/or Pedagogy in Physics Education - College Level; Other

|  |
| --- |
| **Political Science** |

American Government and Politics (United States); Comparative Politics; Democratization; Elections, Public Opinion and Voting Behavior; Federalism; International Relations and Affairs; Political Economy; Political Organizations and Parties; Political Science and Government, General; Political Science and Government, Other; Political Theory; Public Policy Analysis; Regional Studies/W. Hemisphere; Religion/Race/Ethnicity in Politics; U.S. Foreign Policy; Women in Politics; Other

|  |
| --- |
| **Public Administration** |

Community Organization and Advocacy; Criminal Justice Administration; Intergovernmental Administration and Management; Natural Resources Management; Personnel Administration and Labor Relations; Public Administration and Services, Other; Public Administration Education; Public Administration Research; Public Administration, Budgeting and Financial Mgmt.; Public Administration, Ethics; Public Administration, General; Public Administration, Health and Human Services; Public Performance and Management; Public/Applied History & Archival Administration; Public Policy Analysis; Public Transportation Policy and Administration; Science, Technology & Society; Social Work; Youth Services/Administration; Other

|  |
| --- |
| **Public/Global Health** |

Alcohol, Tobacco, and Other Drugs; Community Health and Preventive Medicine; Community Health Planning and Policy Development; Dental Public Health; Environmental Health; Food and Nutrition; Gerontological Health; Health Services Administration; Health/Medical Physics; HIV AIDS; Injury Control and Emergency Health Services; International Public Health/International Health; Laboratory; Maternal and Child Health; Medical Care; Mental Health; Nutritional Sciences; Occupational Health Education and Promotion; Public Health Education and Promotion; Public Health, General; Public Health, Other; Public Health/Community Nurse/Nursing; Social Work; Statistics; Veterinary Preventive Medicine, Epidemiology, and Public Health; Vision Care; Other

|  |
| --- |
| **Social Work** |

Aging; Alcohol, Tobacco, and Other Drugs; Child Welfare; Clinical and Medical Social Work; Clinical Social Work; Criminology; Health; Medical Social Work; Mental Health; Poverty and Social Justice; School Social Work; Social Administration/Social Policy; Social Work, General; Social Work, Other; Youth Services/Administration; Other

|  |
| --- |
| **Sociology** |

Area, Ethnic and Cultural Studies- American/United States Studies/Civilization; Area, Ethnic and Cultural Studies-Asian Studies/Civilization; Area, Ethnic and Cultural Studies-Chinese Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies African Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Balkans Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Baltic Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-East Asian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-European Studies/Civilization; Area, Ethnic and Cultural Studies-Latin American Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Pacific Area/Pacific Rim Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Russian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-South Asian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Southeast Asian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Spanish and Iberian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies-Ural-Altaic and Central Asian Studies; Area, Ethnic and Cultural Studies, general; Area Studies, Other; Criminology; Demography & Population Studies; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies African-American/Black Studies; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies- Asian-American Studies; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies, Other; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-American Indian/Native American Studies; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-Gay/Lesbian Studies; Ethnic, Cultural Minority, and Gender Studies-Women's Studies; Islamic Studies; Jewish/Judaic Studies; Social Psychology; Sociolinguistics; Sociology, General; Urban Studies/Affairs; Other

|  |
| --- |
| **Urban Planning** |

Architecture; City/Urban, Community and Regional Planning; Civil Engineering; Development Economics & International Development; Environmental Design/Architecture; Housing and Community Development; Land Use Planning and Management/Development; Urban Planning, Other; Urban Studies/ Affairs (Social Sciences); Other